



Univerza v Ljubljani
Pravna fakulteta
Študentski svet
Poljanski nasip 2
1000 Ljubljana

ZAPISNIK

4. REDNE SEJE ŠTUDENTSKEGA SVETA PRAVNE FAKULTETE UNIVERZE V LJUBLJANI

v letu 2025/2026

Seja je potekala v sredo, **25. 3. 2026, ob 18.00 uri**, v Senatni sobi.

Predlagani dnevni red:

1. potrditev dnevnega reda;
2. potrditev zapisnikov tretje redne ter druge in četrte korespondenčne seje ŠSPF;
3. potrditev mandata novem članu ŠSPF;
4. poročilo predsednika;
5. aktualna študentska problematika;
6. razno.

Prisotni: Max Jerovčnik, Maksim Miklič, Neža Šauperl, Semyon Trusevich, Tija Krznar, Lea Petrič, Brina Galuf in Val Stankovič Pangerc.

Opravičeno odsotni: Sofija Zoja Vlahov.



AD1

Predsednik Študentskega sveta Pravne fakultete Univerze v Ljubljani (v nadaljnjem besedilu: ŠSPF) Max Jerovčnik je ugotovil, da je na seji prisotnih 5 članov in da je ŠSPF sklepčen. Zaradi odsotnosti tajnika predsednik za pisanje zapisnika določi namestnico predsednika, Nežo Šauperl. Predsednik je dal na glasovanje dnevni red.

Predlog sklepa št. 1:

ŠSPF potrjuje dnevni red.

Rezultat glasovanja:

ZA: 5

PROTI: 0

VZDRŽANI: 0

Sklep št. 1 je bil soglasno sprejet.

AD2

Predsednik je dal na glasovanje potrditev zapisnikov tretje redne in druge ter četrte korespondenčne seje ŠSPF v študijskem letu 2025/2026.

Predlog sklepa št. 2:

ŠSPF potrjuje zapisnik tretje redne seje ŠSPF v študijskem letu 2025/2026.

Rezultat glasovanja:

ZA: 5

PROTI: 0

VZDRŽANI: 0

Sklep št. 2 je bil soglasno sprejet.

Predlog sklepa št. 3:

ŠSPF potrjuje zapisnik druge korespondenčne seje ŠSPF v študijskem letu 2025/2026.

Rezultat glasovanja:

ZA: 5

PROTI: 0

VZDRŽANI: 0



Sklep št. 3 je bil soglasno sprejet.

Predlog sklepa št. 4:

ŠSPF potrjuje zapisnik četrte korespondenčne seje ŠSPF v študijskem letu 2025/2026.

Rezultat glasovanja:

ZA: 5

PROTI: 0

VZDRŽANI: 0

Sklep št. 4 je bil soglasno sprejet.

AD3

Volilni odbor za volitve v ŠSPF je predsednika dne 28. 2. 2026 obvestil o novem članu ŠSPF, ki bo, skladno s četrnim odstavkom 8. člena PoŠSPF-4, pridobil mandat namesto odstopljenega svetnika Lovra Čeha Brežnika. Mandat bo pridobil **Val Stankovič Pangerc**. ŠSPF mu mora skladno s sedmim odstavkom 8. člena PoŠSPF-4 mandat potrditi.

Predlog sklepa št. 5:

ŠSPF potrjuje mandat **Valu Stankoviču Pangercu**.

Rezultat glasovanja:

ZA: 5

PROTI: 0

VZDRŽANI: 0

Sklep št. 5 je bil soglasno sprejet.

Predsednik nadalje pojasni, da bo, namesto Lovra Čeha Brežnika, predstavnica petega letnika in dodatnega leta postala Lea Petretič, kot edina izvoljena svetnica izmed študentov petega letnika in dodatnega leta.

Volilni odbor za volitve v ŠSPF je predsednika dne 24. 3. 2026 prav tako obvestil o novem članu ŠSPF, ki bo, skladno s četrnim odstavkom 8. člena PoŠSPF-4, pridobil mandat namesto odstopljenega svetnika Roka Milenkoviča. Mandat bo pridobila **Tija Krznar**. ŠSPF ji mora skladno s sedmim odstavkom 8. člena PoŠSPF-4 mandat potrditi.

Predlog sklepa št. 6:

ŠSPF potrjuje mandat **Tiji Krznar**.

Rezultat glasovanja:

ZA: 6

PROTI: 0

VZDRŽANI: 0



Sklep št. 6 je bil soglasno sprejet.

Prav tako predsednik pojasni, da mora ŠSPF imenovati tajnika, saj je zaradi odstopa nekdanjega tajnika trenutno brez nosilca te funkcije. Predsednik na mesto tajnika predlaga Vala Stankoviča Pangerca. Slednji s predlogom soglaša.

Predlog sklepa št. 7:

ŠSPF za tajnika imenuje **Vala Stankoviča Pangerca**.

Rezultat glasovanja:

ZA: 6

PROTI: 0

VZDRŽANI: 1

Sklep št. 7 je bil soglasno sprejet.

Seji se pridruži Maksim Miklič.

AD4

Predsednik ŠSPF Max Jerovčnik je podal poročilo o dosedanjem delu:

- **Ustreznejša prerazporeditev izpitnih rokov:** Predsednik se je dne 23. 3. 2026 srečal na sestanku s prodekanju za študijske zadeve, izr. prof. dr. Bruno Žuber. Predstavil ji je problematiko porazdelitve izpitnih rokov – izpostavil je predvsem pisanje večoh izpitov na isti dan in izvajanje ustnih izpitov znotraj izpitnega roka. Dogovorila sta se, da bo predsednik pomisleke zapisal, abstrahirал in ji jih posredoval, prodekanja pa bo predsedniku v pregled poslala predviden razpored izpitnih rokov, ko bo pripravljen. Prav tako se bo razpored izpitnih rokov za prihodnje leto na spletni strani objavil najkasneje junija, da bodo lahko študentje pri izbiri izbrinih predmetov v obzir vzeli tudi njihovo razporeditev. Na naslednji seji se bo o problematiki izpita pri Rimskem pravu vprašalo predstavnico prvega letnika.
- **Urejenost sanitarnih prostorov:** zaradi tehničnih ovir pregrad med pisoarije žal ne bo mogoče namestiti.
- **Zeleni kotichek:** Svetnica predloga še ni napisala in ga bo posredovala do naslednje seje.
- **Študentska mnenja:** predsednik pove, da je vsem sventikom na elektronsko pošto posredoval priporočila za izdelavo študentskih mnenj. Svetnike prosi, da si priporočila pregledajo in jih pri izdelavi naslednjih študentskih mnenj upoštevajo. Potrebno je napisati dve študentski mnenji: za as. Matevža Bediča in as. dr. Ano Oblak. Študentsko mnenje za as. Bediča bo napisal Val Stankovič Pangerc; za as. dr. Oblak pa Brina Galuf. Študentski mnenji bosta napisala do prihodnje redne seje.
- **Ambasador srčne UL:** podpredsednik Miklič predstavi program ambasadorja srčne UL. Semyon Trussevich se je javil za ambasadorja srčna UL.
- **Letni načrt dela in finančni načrt:** predsednik pojasni, da je posredoval finančni načrt zgolj okvirne narave in se lahko z rebalansom po potrebi še spremeni. Povpraša, kaj od



promocijskega materiala bi bilo dobro narediti. Svetniki se odločijo, da bodo povprašali po ceni raznega promocijskega materiala in se odločili glede na ceno.

AD5

Seja je prešla na naslednjo točko dnevnega reda.

Brina Galuf predstavi dilemo z oddajanjem seminarских nalog pri KMP. Prav tako omeni problematiko s predstavitevijo izpitnega roka za Rimsko pravo, o tem se bo na naslednji seji povprašalo svetnico prvega letnika.

Odpre se debata o komunikaciji znotraj letnika, svetnica Galuf bo vzpostavila enoten kanal komuniciranja.

Predlog sklepa št. 8:

ŠSPF se seznanja z aktualno študijsko problematiko.

Rezultat glasovanja:

ZA: 8

PROTI: 0

VZDRŽANI: 0

Sklep št. 8 je bil soglasno sprejet.

AD5

Seja je prešla na naslednjo točko dnevnega reda.

Predsednik predlaga, da se imenuje komisija za izvedbo projekta sofinanciranja nakupa študijske literature za socialno ogrožene študente. Komisija bo pripravila razpis, točkovnik (način na katerega se bodo dodeljevala sredstva), anonimizirala prijave in predlagala študente, ki jim bo sofinanciran nakup študijske literature ter določila v kakšnem obsegu. Predsednik predlaga, da sta poleg njega v komisiji še dva svetnika. Svetnike vpraša, kdo bi bil pripravljen sodelovati pri tem.

Predlog sklepa št. 9:

ŠSPF v komisijo za izvedbo projekta sofinanciranja nakupa študijske literature za socialno ogrožene študente imenuje Neža Šauperl kot predsednico, Vala Stankoviča Pangerca in Brino Galuf kot člana.

Rezultat glasovanja:

ZA: 5

PROTI: 0

VZDRŽANI: 3

Sklep št. 9 je bil soglasno sprejet.



Predsednik pove, da bo 2. 4. 2026 potekal pogovor dekana, prof. dr. Mira Cerarja z dr. Markom Bošnjakom. Vse svetnike prosi, da se dogodka zanesljivo udeležijo ter da nanj povabijo čimveč kolegov, tudi iz drugih fakultet.

Lea Petretič predlaga, da bi se na družbenih omrežij objavljalo vprašalnik za predloge študentov. Opozori še na napako v prejšnjem zapisniku glede sklica korespondenčne seje za priznanja UL, ki jo bo predsednik popravil. Prav tako opozori na to, da je potrebno izvoliti predstavnika v ŠOPF.

Predlog sklepa št. 10:

ŠSPF se seznanja s točko »razno«.

Rezultat glasovanja:

ZA: 8

PROTI: 0

VZDRŽANI: 0

Sklep št. 10 je bil soglasno sprejet.

Seja je bila zaključena ob 18:56.

Ljubljana, 26. 3. 2026

Val Stankovič Pangerc
tajnik ŠSPF

Max Jerovčnik
predsednik ŠSPF