

JAVNA OBJAVA PROSTIH DELOVNIH MEST

Članica: UL PRAVNA FAKULTETA, Poljanski nasip 2, 1000 Ljubljana

Razpisano delovno mesto: ASISTENT na Katedri za mednarodno pravo, 1 prosto delovno mesto, m/ž

1. Prosto delovno mesto

- izbrani kandidat se bo zaposlil na delovno mesto Asistent (šifra D017005) ALI Asistent z magisterijem (šifra D018001) ALI Asistent z doktoratom (šifra D019003), odvisno od pridobljene stopnje izobrazbe;
- zaposlitev je s polnim delovnim časom, za določen čas (1 leto);
- čas nastopa dela: predvidoma 1. oktobra 2025 oz. ko izbrani kandidat izpolni pogoj veljavnega naziva asistenta za področje mednarodno pravo, če naziva še nima;
- poskusno delo 3 mesece (7. stopnja izobrazbe)

2. Kratek opis del in nalog (velja za vsa tri delovna mesta)

- vodenje teoretskih, praktičnih in drugih oblik vaj oz. usposabljanja študentov;
- sodelovanje z učiteljem pri pripravi preizkusov znanja študentov in pri drugih pedagoških aktivnostih;
- sodelovanje pri znanstveno-raziskovalnem delu;
- nadzor nad delovnimi pripravami in aparaturami ter potrebnimi sredstvi za izvedbo pedagoškega in raziskovalnega dela;
- sodelovanje pri ostalih aktivnostih vezanih na pedagoško in znanstveno raziskovalno delo na področju stroke;
- skrb za varno delo delavcev in študentov;
- opravljanje drugih nalog, ki vsebinsko sodijo v širše strokovno področje delovnega mesta.

3. Pogoji za opravljanje dela, ki veljajo za vsa tri delovna mesta

- veljaven habilitacijski naziv asistent za področje mednarodno pravo; lahko se prijavijo tudi kandidati, ki izpolnjujejo pogoje za izvolitev v naziv asistenta za področje mednarodno pravo v skladu z Merili za volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev Univerze v Ljubljani (predvsem: povprečna ocena pravnega študija vsaj 8; ocena zaključnega dela na pravnem študiju vsaj 8, sposobnost za strokovno, znanstveno in raziskovalno dejavnost, aktivno znanje vsaj enega svetovnega jezika). V tem primeru je treba skupaj s prijavo oddati dokazila o izpolnjevanju količinskih in kakovostnih kriterijev za izvolitev v naziv. Kandidat mora priložiti tudi izjavo, da soglaša, da se v primeru odločitve komisije za izbor, njegova prijava obravnava tudi kot vloga za izvolitev v naziv;
- funkcionalna znanja: smisel za organizacijo lastnega dela in dela skupine (študentov), uporaba računalniških orodij;

4. Pogoji za opravljanje dela, glede na posamezno delovno mesto

Poleg zgoraj navedenih pogojev za opravljanje dela, morajo kandidati izpolnjevati tudi naslednjo zahtevo po izobrazbi, in sicer:

- za delovno mesto Asistent, šifra D017005 - univerzitetni diplomirani pravnik ali magister prava (2. bolonjska stopnja);
- za delovno mesto Asistent z magisterijem, šifra D018001 - specializacija po univerzitetni izobrazbi (prejšnja) pravne smeri ali magisterij znanosti (prejšnji) pravne smeri, s predhodno končano 1. in 2. stopnjo bolonjskega študijskega programa Pravo ali univerzitetnim študijem Pravo;
- za delovno mesto Asistent z doktoratom, šifra D019003 - doktorat znanosti (prejšnji) pravne smeri, doktorat znanosti (3. bolonjske stopnje) pravne smeri, s predhodno končano 1. in 2. stopnjo bolonjskega študijskega programa Pravo ali univerzitetnim študijem Pravo.

5. Rok za prijavo: do vključno 10.9.2015

Kandidati naj posredujejo vlogo z dokazili o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev, življenjepis (CV) in motivacijsko pismo na elektronski naslov: zaposlitev@pf.uni-lj.si.

Kandidat naj ob prijavi natančno navede, na katero od treh delovnih mest se prijavlja.

Pogodba o zaposlitvi se lahko sklene samo s kandidatom, ki izpolnjuje vse pogoje za zasedbo delovnega mesta.

Prednost bodo imeli kandidati, ki izkazujejo sposobnost za pedagoško delo in imajo izkušnje z organizacijo mednarodnih dogodkov

6. Kontaktna oseba na članici:

BLANKA KANTE, e-pošta: blanka.kante@pf.uni-lj.si

Kontaktna oseba za vsebinska vprašanja v zvezi z delom: doc. dr. Maša Kovič Dine , e-pošta: masa.kovic-dine@pf.uni-lj.si