



Univerza v Ljubljani
Pravna fakulteta
Študentski svet

Datum: 26. 2. 2021

ZAPISNIK

1. redne seje Študentskega sveta Pravne fakultete Univerze v Ljubljani

Seja je potekala v **petek, 26. 2. 2021**, ob **15.30 uri** v senatni sobi Pravne fakultete.

Na seji so bili prisotni:

Neža Avbelj, Urban Lečnik Spaić, Kristjan Briški, Nika Podakar, Sara Gorinjac, Žiga Hrovat, Andrej Fatur, Kiar Istinič, Beluar Nasufi.

Opravičeno so bili odsotni: /

Predlagani dnevni red:

1. potrditev dnevnega reda;
2. potrditev zapisnika 12. redne seje ŠSPF in 2. korespondenčne seje ;
3. volitve predstavnikov študentov v organe PF;
4. knjižnica;
5. poročilo o anketah;
6. pritožbe študentov;
7. poenotenje izvedbe izpitov;
8. predlogi za izboljšanje IT tehnologije;
9. razno.

Sejo je začela Sara Gorinjac s pozdravom vseh prisotnih na 1. redni seji študentskega sveta Pravne fakultete in potrdila, da je ŠSPF sklepčen.

1. Potrditev dnevnega reda

Predlog sklepa št. 1:

ŠSPF potrjuje dnevni red 1. redne seje.

Rezultati glasovanja:

ZA: 9

PROTI: 0

VZDRŽANI: 0



Sklep št. 1 sprejet.

2. Potrditev zapisnika enajste redne seje ŠSPF in zapisnika prve korespondenčne seje

Predlog sklepa št. 2:

Potrdi se zapisnik 12. redne seje ŠSPF z dne 29. 1. 2021 in zapisnik 2. korespondenčne seje.

Rezultati glasovanja:

ZA: 9

PROTI: 0

VZDRŽANI: 0

Sklep št. 2 sprejet.

3. Volitve predstavnikov študentov v organe PF

Predsednica ŠSPF je seznanila ostale člane, da je potrebno izvoliti tajnika ŠSPF. Za tajnika je predlagala Urbana Lečnika Spaića, ki je tudi soglašal s kandidaturo.

Predlog sklepa št. 3:

Za tajnika Študentskega sveta Pravne fakultete za študijsko leto 2020/2021 se izvoli Urbana Lečnika Spaića.

Rezultati glasovanja:

ZA: 7

PROTI: 0

VZDRŽANI: 2

Sklep št. 3 sprejet.

Predsednica ŠSPF je prisotne seznanila, da ni bila vložena nobena kandidatura za predstavnika študentov v Komisiji za doktorski študij. Prisotne je vprašala ali kdo vlaga ustno kandidaturo. Ker nihče ni vložil kandidature, bo razpis ponovljen.

Predsednica ŠSPF je seznanila ostale člane, da je potrebno izvoliti predstavnika Študentskega sveta v Študentski organizaciji Pravne fakultete. Nato mesto je Kiar Istinič predlagal Kristijana Briškija, ki se je strinjal s kandidaturo.

Predlog sklepa št. 4:

Za predstavnika Študentskega sveta Pravne fakultete v Študentski organizaciji Pravne fakultete za študijsko leto 2020/2021 se izvoli Kristijana Briškija.

Rezultati glasovanja:

ZA: 8



PROTI: 0
VZDRŽANI: 1

Sklep št. 4 sprejet.

4. Knjižnica PF

Neža Avbelj, Žiga Hrovat in Sara Gorinjac so že pred sejo na podlagi mnenj članov in članic ŠSPF pripravili sistem uporabe predavalnice za čitalniške namene. Predsedujoča je seznanila svet s k o n č n o v e r z i j o dopisa, ki bo poslan vsem študentom in študentkam.

Žiga Hrovat predlaga, da bi fakulteti predlagali, da bi v primeru dodatne potrebe po prostorih aktivirali tudi seminarje. Koordinator dežurstev je Kristjan Briški.

5. Poročilo o anketah

Nika Podakar in Urban Lečnik Spaić sta predstavila poročilo Analize neuradnega vprašalnika za študente, ki sta ga izvedla v mesecu januarju. Anketa se je osredotočala na informacijsko tehnologijo naše fakultete in izvedenih ukrepih študija na daljavo. Vsebina ankete lahko služi kot usmeritev za nadaljnje aktivnosti in analize študijskega procesa. Iz razprave o poročilu izhaja, da je kljub navodilu fakultete, da naj bodo čakalnice izključene, še vedno problem s t.i. waiting roomom (čakalnice) pri predavanjih in vajah. Dogovor med predstavniki študentov je, da bomo analizirali pri koliko predmetih so čakalnice vključene. Predstavnika študentov v Komisij za študijske zadeve bosta problem predstavila in pozvala k ponovnemu opozorilu.

6. Pritožbe študentov

Pod to točko smo obravnavali pritožbe študentov glede izvedbe študijskega procesa na daljavo. Prejetih je bilo nekaj pritožb, največ se jih je nanašalo na popraviljanje izpitov in kolokvijev. Predstavniki letnikov so se obrnili na profesorje in profesorice ter nekaj zadev že uspešno rešili. V razpravi so člani pregledali uspešno rešene primere oz. so sprejeli načrt, kako jih uspešno rešiti ter delegirali naloge pristojnim članom iz posameznih letnikov, iz katerih izvirajo pritožbe.

Neža Avbelj je izpostavila, da izredni študentje niso imeli dostopa do spletnih učilnic. Prav tako izpostavi, da je narejenih več spletnih učilnic (redni, izredni ...) in pove, da morajo profesorji objavljati v več spletnih učilnicah hkrati. Trenutno so profesorji urejali stvar ročno. Ostali člani so se strinjali, da je potrebno zadevo urediti na ravni fakultete, da bo to avtomatizirano. Urban Lečnik Spaić izpostavi, da je možno, da se na telefonu naloži spletno aplikacijo (Moodle APP).

7. Poenotenje izpitov

Predsedujoča je na tem mestu predstavila dosedanje predloge ŠSPF še iz prejšnje sestave. Na podlagi teh ugotovitev bo ŠSPF na vodstvo fakultete naslovil pobudo za bolj enotno izvedbo izpitov na daljavo. Pobuda je utemeljena z vrsto pritožb, ki jih je ŠSPF prejel od začetka izvajanja študija na daljavo. V ta



namen se je vzpostavila delovna skupina, v kateri so: Neža Avbelj, Nika Podakar, Kristjan Briški, Urban Lečnik Spaić in Sara Gorinjac. Do naslednje seje bo delovna skupina pregledala in dopolnila predloge za poenotenje izvedbe izpitov. Beluar Nasufi je podal pobudo, da se sprejme oz. določi najzgodnejša možna ura (npr. ob 9h) izvajanja izpitov, kar je utemeljil s tem, da veliko študentov v domačem okolju nima zadostnega miru v zgodnjih jutranjih urah, ki je potreben za izvajanje izpita. Pri tem je Andrej Fatur izpostavil, da bi lahko študentje v naprej javili ali bodo pri izpitu uporabljali čepke. Nekateri predlogi so se nanašali tudi na enotno dovoljenje uporabe čepkov med izpiti, na čas v katerem se mora popraviti kolokvij (trenutno je na tem področju pravna praznina) in na možnost izključitve zvoka na ZOOM-u, če ima študent med izpitom Zoom na posebni napravi. Predsednica ŠS je predlagala, da bi bilo navodilo, da je treba kolokvij popraviti v roku 14 dni. V razpravi je bilo izpostavljeno tudi da bi morali biti vsi izpitni roki v istem letu izpeljani na enak način. Kiar Istinič še predlaga testne izpite za način izvedbe izpita, da se preveri delovanje aplikacije in hkrati obsežnost izpita.

Do izpitnega roka bo študentski svet pripravil tabelo, v kateri bodo zapisane bistvene lastnosti izpita (način izvedbe, pripomočki, aplikacija...), kar bo študentom omogočilo lažjo pripravo na izpite. Ta bi se nato lahko objavila na enotno mesto, kar bi povečalo tudi preglednost opravljanja izpitov.

8. Predlog za izboljšanje IT tehnologije

Predsednica ŠSPF poroča, da se bo aprila začela posodobitev spletne strani. Pri idejni zasnovi bo sodeloval tudi ŠSPF s svojimi predlogi. Da bo spletna stran zadoščala našim potrebam bomo pred prenovno pripravili anketo za študente, ki jo bo pripravil Andrej Fatur.

ŠSPF bo na svojo Facebook stran objavil informacije o možnosti uporabe spletnih učilnic prek mobilne aplikacije.

9. Razno

Pod točko razno ni bilo razprave.

Seja je bila zaključena ob 17.00.

Ljubljana, 1. 3. 2021

Sara Gorinjac
predsednica ŠSPF