

**PODATKI ZA PRIPRAVO PROGRAMA DELA**  
**Šablona za zajem podatkov za kazalnike UL**

Šablona je narejena tako, da v pripravljeno tabelo vpisujete podatke (npr.: za kateri program in način študija).

V zavihek od 01 do 07 (poglavja po strategiji) vpišete tiste cilje in ukrepe, ki jih boste izvedli, da boste dosegli cilje in kazalnike (v pomoč so vam oporne točke - podpoglavja oz. vsebina iz Programa dela, ki jih pri dokumenta oddaji izbrišete).

Podatke, ki ste nam jih posredovali s sklopu RAZVOJNIH CILJEV, jih v tej šabloni ni, saj jih že imamo. Zadnja dva zavihka je potrebno izpolniti za realizacijo razvojnih ciljev - cilj B1D in B2C.

Članice znotraj posamezne dejavnosti na podlagi strateških ciljev, načrtovanih kazalnikov in svojih ciljev zapiše ukrepe, s katerimi načrtuje v naslednjih letih krepiti posamezno dejavnost (npr. izobraževalno, raziskovalno, itd.). Strateški cilji in kazalniki se mnogokrat prepletajo in dopolnjujejo. Uporabite lahko ukrepe, ki ste jih zapisali v poslovnem poročilu 2018 (ti predlogi ukrepov so pripravljene v svoji datoteki).

Pri 3. stopnji prosimo, da v obarvane okvirje vpišete tudi ime študijskega programa (če jih je več, vse). V kolikor izvajate študijske programe z več članicami, naj podatek vpiše samo ena članica (predlagamo tako, kot poročate podatke za eVŠ).

Predlog novega študijskega programa, morate vnesti vse članice, ki ste nov študijski program navedle v šablonah za RAZVOJNE CILJE.

**Rok za oddajo podatkov je 18.10.2019.**

Za vse ostale informacije ali vprašanja smo vam na voljo.

Prijazen pozdrav,

Univerzitetna služba za spremljanje kakovosti, analize in poročanje

Kontakt:  
Petra Pongrac  
analizeul@uni-lj.si  
01/2418 517

	Cilji članice/univerze - v povezavi s strateškimi cilji, RSF in morebitni drugi cilji članice	Načrtovani ukrepi za doseg strateških ciljev, zadanih vrednosti strateških kazalnikov posamezne dejavnosti in morebitnih ostalih ciljev članice
01. Izobraževalna dejavnost	akreditacija novega enovitega magistrskega študijskega programa	začeti postopek akreditacije
01. Izobraževalna dejavnost	ustreznejša zasnova doktorskega študija	nadaljevanje prizadevanj za prenovo doktorskega študija
01. Izobraževalna dejavnost	vključevanje strokovnjakov iz prakse	spodbujati pedagoge za vključitev strokovnjakov v izvedbo predmetov (in pri tem določiti maksimalni obseg izvedbe predmetov na tak način) in za somentorstvo magistrskim nalogam
01. Izobraževalna dejavnost	izboljšanje kakovosti poučevanja	spodbujanje pedagoškega kadra k vključitvi v izobraževanja s področja visokošolske didaktike; organizacija izobraževanj s področja visokošolske didaktike za naše pedagoge na fakulteti
01. Izobraževalna dejavnost	evalvacija izrednega študija	izdelava analize značilnosti izvajanja izrednega študija (študijski uspeh, prehodost, prehod v redni študij) in potreb ter pričakovanj izrednih študentov glede načina in obsega kontaktnih ur
01. Izobraževalna dejavnost	nadgradnja samoevalvacije študijskih programov	nadgradnja statističnih kazalnikov uspešnosti študija in prehodnosti
01. Izobraževalna dejavnost	organizacija mednarodnih poletnih šol	nadaljevati z izvajanjem mednarodnih poletnih šol
01. Izobraževalna dejavnost	spremljanje študijske uspešnosti tujih študentov	statistična analiza študijske uspešnosti tujih študentov na prvi in drugi stopnji (primerjava uspešnosti pred in po uvedbi znanja slovenščine kot vpisnega pogoja za vpis na prvo stopnjo)
01. Izobraževalna dejavnost	večja integracija izmenjavnih študentov z domačimi	povečati seznam predmetov za izmenjavne študente, h katerim se povabi tudi domače študente

	Cilji članice/univerze - v povezavi s strateškimi cilji, RSF in morebitni drugi cilji članice	Načrtovani ukrepi za doseg strateških ciljev, zadanih vrednosti strateških kazalnikov posamezne dejavnosti in morebitnih ostalih ciljev članice
02. Raziskovalna dejavnost	POPULARIZACIJA ZNANOSTI	prenovitev spletne strani, preko katere bomo učinkoviteje promovirali raziskovalne dosežke zaposlenih; sodelovanje na izobraževalnih sejmih; približevanje pravne znanosti dijakom ob obiskih naših pedagogov na srednjih šolah in kariernih sejmih
02. Raziskovalna dejavnost	POVEČANJE ŠTEVILA OBJAV V REVIJAH, KI SO USTREZNO INDEKSIRANE	kritje stroškov objav bodisi iz sredstev, pridobljenih na razpisih, bodisi iz virov PF - oblikovanje fakultetnih pravil za ureditev tega področja; finančno spodbujanje objav s povečanjem sredstev za individualno raziskovalno delo; spodbujanje pedagogov k udeležbi na izobraževanjih UL za pripravo razpisne dokumentacije pri prijavi projektov
02. Raziskovalna dejavnost	MEDNARODNI RAZISKOVALNI PROJEKTI	prizadevanje za povečanje števila prijav; kadrovska okrepitev Službe za raziskovalno dejavnost
02. Raziskovalna dejavnost	NACIONALNI RAZISKOVALNI PROJEKTI IN PROGRAMI	krepitev črpanja sredstev ARRS
02. Raziskovalna dejavnost	ETIKA V RAZISKAVAH	priprava analize potreb po vzpostavitvi fakultetne etične komisije v raziskovanju
02. Raziskovalna dejavnost	POVEČATI RAZISKOVALNE KAPACITETE	v primeru uspešnih prijav na razpisih ARRS razbremeniti učitelje pedagoškega dela in zaposliti na projektih

	Cilji članice/univerze - v povezavi s strateškimi cilji, RSF in morebitni drugi cilji članice	Načrtovani ukrepi za dosego strateških ciljev, zadanih vrednosti strateških kazalnikov posamezne dejavnosti in morebitnih ostalih ciljev članice
03. Umetniška dejavnost	krepitev umetniške vrednosti in promocije Koncerta Pravne fakultete	vključitev osebe z umetniško izobrazbo v snovanje in postopek izbire sodelujočih v programu Koncerta Pravne fakultete
03. Umetniška dejavnost		
03. Umetniška dejavnost		
03. Umetniška dejavnost		
03. Umetniška dejavnost		

	Cilji članice/univerze - v povezavi s strateškimi cilji, RSF in morebitni drugi cilji članice	Načrtovani ukrepi za dosego strateških ciljev, zadanih vrednosti strateških kazalnikov posamezne dejavnosti in morebitnih ostalih ciljev članice
04. Prenos znanja in uporaba znanja	Okrepiti vpetost študentov v delovanje pravosodja, v gospodarstvo in v sodelovanje z negospodarskim sektorjem	izvedba pravnih klinik s povezovanjem z različnimi organizacijami, izvedba študentskih projektov (ŠIPK, PKP) pod mentorstvom pedagogov
04. Prenos znanja in uporaba znanja	Povezovanje z uporabniki znanja preko kakovostnih ponudb programov vseživljenjskega izobraževanja	izvajanje akreditiranega programa za izpopolnjevanje "Specializacija znanj s področja prava" (20 modulov) in razmislek o morebitnem oblikovanju novih modulov
04. Prenos znanja in uporaba znanja	Vzdrževanje stikov z diplomanti zaradi zagotavljanja evalvacije študijskih programov in prenosa znanja	krepitev dejavnosti Kluba alumni
04. Prenos znanja in uporaba znanja	Sodelovanje s strokovnjaki iz prakse	vključevanje strokovnjakov kot gostujočih predavateljev v izvedbo vseh študijskih programov PF
04. Prenos znanja in uporaba znanja	Organizacija strokovnih posvetov	(so)organizacija in izvedba strokovnih posvetov o aktualnih pravnih vprašanjih

	Cilji članice/univerze - v povezavi s strateškimi cilji, RSF in morebitni drugi cilji članice	Načrtovani ukrepi za doseg strateških ciljev, zadanih vrednosti strateških kazalnikov posamezne dejavnosti in morebitnih ostalih ciljev članice
05. Ustvarjalne razmere za delo in študij	RAZVOJ KNJIŽNIČNEGA SISTEMA	Vzpostavitev elektronskega sistema za določanje postavitve, učinkovito sledenje in izposajo ter zaščito knjižničnega gradiva;
05. Ustvarjalne razmere za delo in študij	RAZVOJ KNJIŽNIČNEGA SISTEMA	Strokovna obdelava (katalogizacija, klasifikacija, vnos podatkov o zalogi in oprema) starejšega knjižničnega gradiva z namenom vključitve v elektronski katalog COBISS, s čimer bi vsej zainteresirani javnosti omogočili celovit vpogled v knjižnično zbirko knjižnice Pravne fakultete Univerze v Ljubljani
05. Ustvarjalne razmere za delo in študij	RAZVOJ KNJIŽNIČNEGA SISTEMA	Podroben pregled celotne knjižnične zbirke, izločanje ter odpis neaktualnega gradiva in namestitve novih premičnih knjižnih regalov z namenom rešitve prostorske stiske v knjižnici
05. Ustvarjalne razmere za delo in študij	KREPITEV DELA S ŠTUDENTI NA KARIERNEM IN OSEBNOSTNEM RAZVOJU	priprava analize izvedenih aktivnosti Kariernega centra UL za študente PF z namenom (vsebinskega in finančnega) načrtovanja dela s študenti na kariernem področju v bodoče
05. Ustvarjalne razmere za delo in študij	ŠTUDENTI S POSEBNIMI POTREBAMI	razvijanje tutorstva za študente s posebnimi potrebami
05. Ustvarjalne razmere za delo in študij	IZVAJANJE IN RAZVOJ OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI	izvedba kreditno ovrednotenih obštudijskih dejavnosti (pravne klinike, študentska tekmovanja, poletne šole) v vsakem študijskem letu in priprava analize izvajanja z namenom identifikacije morebitnih težav
05. Ustvarjalne razmere za delo in študij		

	Cilji članice/univerze - v povezavi s strateškimi cilji, RSF in morebitni drugi cilji članice	Načrtovani ukrepi za dosego strateških ciljev, zadanih vrednosti strateških kazalnikov posamezne dejavnosti in morebitnih ostalih ciljev članice
06. KAKOVOST - Upravljanje kakovosti za doseganje odličnosti na vseh področjih delovanja	seznanitev vseh pedagogov s samoevalvacijo študijskih programov	razprava o ugotovitvah poročila o samoevalvaciji na senatu PF
06. KAKOVOST - Upravljanje kakovosti za doseganje odličnosti na vseh področjih delovanja	vrednotenje pedagoške uspešnosti	nagrajevanje najbolj ocenjenega visokošolskega učitelja in asistenta v študentskih anketah
06. KAKOVOST - Upravljanje kakovosti za doseganje odličnosti na vseh področjih delovanja	okrepiti delovanje Komisije za kakovost	izdelava analiz glede kakovosti različnih vidikov delovanja fakultete, predstavitev ugotovitev Komisiji za študijske zadeve ali senatu in oblikovanje predlogov za izboljšave
06. KAKOVOST - Upravljanje kakovosti za doseganje odličnosti na vseh področjih delovanja		
06. KAKOVOST - Upravljanje kakovosti za doseganje odličnosti na vseh področjih delovanja		

ZAGOTAVLJANJE POGOJEV IN IZVAJANJE DEJAVNOSTI	Cilji članice/univerze - v povezavi s strateškimi cilji, RSF in morebitni drugi cilji članice	Načrtovani ukrepi za doseg strateških ciljev, zadanih vrednosti strateških kazalnikov posamezne dejavnosti in morebitnih ostalih ciljev članice
07.01 VODENJE IN UPRAVLJANJE		
07.01 VODENJE IN UPRAVLJANJE		
07.01 VODENJE IN UPRAVLJANJE		
07.01 VODENJE IN UPRAVLJANJE		
07.02. KADROVSKI NAČRT IN RAZVOJ	Zaposlovanje v okviru raziskovalne in razvojne dejavnosti, predvsem mladih	Pridobitev soglasja za odprtje novih, dodatnih delovnih mest, ureditev sistemizacije in objava razpisanih delovnih mest
07.02. KADROVSKI NAČRT IN RAZVOJ	Zaposlovanje v okviru strokovnega kadra	Pridobitev soglasja za odprtje novih, dodatnih delovnih mest, ureditev sistemizacije in objava razpisanih delovnih mest
07.02. KADROVSKI NAČRT IN RAZVOJ		
07.02. KADROVSKI NAČRT IN RAZVOJ		
07.03. INFORMATIZACIJA	Priprava nove spletne strani in posebne aplikacije za uporabo na pametnih telefonih	
07.03. INFORMATIZACIJA	Vzpostavitev elektronskega dokumentacijskega sistema GC	Aktivno sodelovanje vodstva in določitev GC kot prioritetni projekt + vzpostavitev delovne skupine in določitev dokumentov, ki se bodo shranjevali v dokumentnem sistemu in nadalje ustrezno arhivirali.
07.03. INFORMATIZACIJA		
07.03. INFORMATIZACIJA		
07.03. INFORMATIZACIJA		
07.04. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI	Proaktivna prisotnost v medijih	Okrepitev PR aktivnosti z angažiranjem zunanjih sodelavcev
07.04. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI		
07.04. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI		
07.04. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI		
07.05. NAČRTOVANJE RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM		
07.05. NAČRTOVANJE RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM		
07.05. NAČRTOVANJE RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM		
07.05. NAČRTOVANJE RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM		
07.05. NAČRTOVANJE RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM		



IZRAČUN KAZALNIKOV OZ. ZAJEM PODATKOV ZA:													
- število vpisanih študentov													
- delež tujih študentov													
- odstotek ponavljalcev													
- prehodnost													
ŠLANKA	LETO 1	NAČRTOVANO LETO n	STOPNJA ŠTUDIJA	VRSTA ŠTUDIJA / študijski program za 3. stopnjo	način	Število vseh vpisanih v študijskem letu	Število ponavljalcev v študijskem letu	Število študentov na študijskem letu (absolventov)	Število vpisanih tujih študentov	Število vpisanih v 1. letnik vključno s ponavljenci preteklega študijskega leta t-1	Število vpisanih v 2. letnik v obdobju študijskega leta t brez ponavljalcev		
	2020/21	2020	1. stopnja	UNIVERZITETNI PROGRAM	izredni	750	80	35	10	250	130		
	2020/21	2020	1. stopnja	UNIVERZITETNI PROGRAM	izredni	80	25	5		40	10		
	2020/21	2020	1. stopnja	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM	izredni								
	2020/21	2020	1. stopnja	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM	izredni								
	2020/21	2020	2. stopnja	ENOVITI MAGISTRSKI	izredni								
	2020/21	2020	2. stopnja	ENOVITI MAGISTRSKI	izredni								
	2020/21	2020	2. stopnja	magistrski	izredni	390		160	5	210			
	2020/21	2020	2. stopnja	magistrski	izredni								
	2020/21	2020	3. stopnja	doktorski	izredni	78	2	11	2	22	23		
	2020/21	2020	3. stopnja		izredni								
	2020/21	2020		Skupaj		1298	107	211	17	522	163		

Izračun kazalnikov oz. zajem podatkov za:  
- število diplomantov

Število diplomantov v letu

ČLANICA	LETO	STOPNJA ŠTUDIJA	VRSTA ŠTUDIJA/ študijski program za 3. stopnjo	NAČIN ŠTUDIJA	
	2020	1.stopnja	UNIVERZITETNI PROGRAM	REDNI	150
	2020	1.stopnja	UNIVERZITETNI PROGRAM	IZREDNI	4
	2020	1.stopnja	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM	REDNI	
	2020	1.stopnja	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM	IZREDNI	
	2020	2.stopnja	magistrski	REDNI	180
	2020	2.stopnja	magistrski	IZREDNI	1
	2020	2.stopnja	ENOVITI MAGISTRSKI	REDNI	
	2020	2.stopnja	ENOVITI MAGISTRSKI	IZREDNI	
	2020	3. stopnja	doktorski	REDNI	12
	2020	3. stopnja		IZREDNI	

Izračun kazalnikov oz. zajem podatkov za: - študentje na izmenjavi						
ČLANICA	LETO	predhodno študijsko leto	STOPNJA ŠTUDIJA	VRSTA ŠTUDIJA/študijski program 3.stopnja	Število študentov, ki bodo odšli v tujino na študijsko izmenjavo	Število študentov, ki bodo prišli iz tujine na študijsko izmenjavo
PF	2020	2019/20	1.stopnja	UNIVERZITETNI PROGRAM	34	75
	2020	2019/20	1.stopnja	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM		
	2020	2019/20	2.stopnja	magistrski	19	40
	2020	2019/20	2.stopnja	ENOVITI MAGISTRSKI		
	2020	2019/20	3. stopnja	doktorski		1
					53	116

Izmenjava zaposlenih in gostujočih - v Sloveniji in tujini

ČLANICA	NAČRT	
	PF	
	2020	
LETO	2019/20	
PREDHODNO ŠT. LETO		
1. število <b>tujih</b> visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki bodo sodelovali pri pedagoškem procesu za vsaj en predmet		3
2. število <b>tujih</b> visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki bodo sodelovali pri pedagoškem procesu vsaj del predmeta		10
4. število <b>tujih</b> znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki bodo na izmenjavi in bodo sodelovali v pedagoškem procesu		
5. število <b>tujih</b> znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki bodo na izmenjavi in bodo sodelovali v znanstvenoraziskovalnem procesu		1
6. število <b>tujih</b> znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki bodo na izmenjavi in bodo sodelovali v umetniškem delu na članici		
9. število <b>tujih</b> administrativnih delavcev (sodelujočih delovnih mestih), ki so prišli na izmenjavo iz tujine		8
7. število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, ki so bodo na izmenjavi, se bodo izobraževali ali bodo sodelovali v pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi		13
3. število znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki bodo na izmenjavi ali bodo sodelovali v pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi		1
8. število zaposlenih na spremljajočih delovnih mest na članici (administrativnih delavcev), ki bodo odšli na izmenjavo v tujino		6
število gostujočih visokošolskih učiteljev, sodelavcev oz. raziskovalcev iz domačih raziskovalnih zavodov, ki bodo sodelovali pri pedagoškem procesu		4
število visokošolskih učiteljev, sodelavcev oz. raziskovalcev iz članice, ki bodo sodelovali v domačih raziskovalnih zavodih		3

	Leto	2020
Število projektov, v katerih bo članica sodelovala z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja in bodo krajši od enega leta (brez ARRS sofinanciranja)	Drugi uporabniki znanja so npr. državni in upravni organi, zavodi, javne agencije, javna podjetja, javni skladi, zbornice in druge pravne osebe.	8
Število projektov, v katerih bo članica sodelovala z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja in bodo daljši od enega leta (brez ARRS sofinanciranja)	Drugi uporabniki znanja so npr. državni in upravni organi, zavodi, javne agencije, javna podjetja, javni skladi, zbornice in druge pravne osebe.	

ČLANICA	FF
LETO (za program dela)	2020
število udeležencev lektoratov tipa A	
število lektoratov tipa A	
število lektoratov tipa A, kjer se je na univerzah izvajal študij slovenščine	
število udeležencev lektoratov tipa B	
število lektoratov tipa B	
število lektoratov tipa B, kjer se je na univerzah izvajal študij slovenščine	
število udeležencev lektoratov tipa C	
število lektoratov tipa C	
število lektoratov tipa C, kjer se je na univerzah izvajal študij slovenščine	
število udeležencev na SSJLK	
število udeležencev na izobraževalnih seminarjih	
število udeležencev na izpiti iz znanja slovenščine (3 ravni)	
število udeležencev tečajev	
število referentov na simpoziju	
število otrok in mladostnikov, vključenih v učenje slovenščine	
število novih učbenikov in tistih, ki se prenovijo	
število promocijskih idr. publikacij programov (brošure, poročilo)	
število zbornikov prireditev (SSJLK, Simpozij Obdobja)	

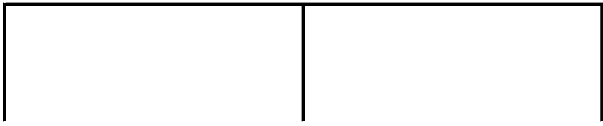
Izračun kazalnikov oz. zajem podatkov za:  
- skrb za slovenščino - izpolni FF

ČLANICA	Pravna fakulteta
IME ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA	Pravo
STOPNJA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA	druga
VRSTA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA	enoviti magistrski
TRAJANJE	5 let
ISCED - šifra	38
KLASIJUS P - šifra	421
- šifraKLASIJUS SRV	17003
VRSTA - DISCIPLINARNOST	področje prava
V PRIMERU INTERDISCIPLINARNOSTI NAVEDITE ČLANICO/E, KI SODLEUJEJO	
Opreделите temeljne cilje programa,	<p>Predlagani enoviti magistrski študijski program je oblikovan tako, da diplomant ne pridobi le poglobljenega poznavanja posamičnih področij prava, temveč tudi široko znanje ter abstraktnejše razumevanje prava in pravnih pravil. V skladu s tem ohranjamo poudarek na širšem razumevanju vloge prava, pravnih pravil in postopkov v družbi, s študijem in analizo pravnozgodovinskih, socioloških in filozofskih kontekstov nastajanja, življenja/uporabe in posledic posameznih sestavin pravnega reda. Kljub občasnim prizadevanjem in splošnim trendom v »praktičnost«, kar se na področju prava kaže v tendenca h kazuističnemu pojmovanju prava, tudi z oblikovanjem enovitega študija vztrajamo na vzgajanju generacij široko razgledanih pravnikov, ki so zmožni interpretacije in razumne, življenjske aplikacije pravnih pravil, ne zgolj ponavljanju in nekritičnemu prenašanju odrejenega prava. Na tako izoblikovanem izhodišču sta temeljna cilja enovitega magistrskega študijskega programa Pravo prvenstveno dva: (1) izoblikovati profil strokovnjaka, ki bo sposoben za samostojno delo v vseh pravniških poklicih na delih, ki ne zahtevajo državnega pravniškega izpita, (2) pripraviti študente na pravniški državni izpit, ki je pogoj za opravljanje najzahtevnejših pravniških del, to so vsi poklici v pravosodju (sodnik, državni tožilec), notarji, odvetniki in državni odvetniki kot tudi najodgovornejša strokovna mesta v državni upravi, zahtevna strokovna dela v diplomaciji in vodenja pravnih služb v gospodarstvu.</p>
ALI ŠTUDIJSKI PROGRAM NADOMESTI ENEGA ALI VEČ OBSTOJEČIH PROGRAMOV NA ISTI ČLANICI, KI JIH ČLANICA IZVAJA	štud. program bo nadomestil dva programa, ki ju izvaja PF UL
V PRIMERU, DA NADOMEŠA NAVEDITE KATEREGA/KATERE	(1) Pravo, univerzitetni program, prva stopnja (2) Pravo, magistrski program, druga stopnja
ALI GRE ZA ŠTUDIJSKI PROGRAM V SODELOVANJU S TUJIMI UNIVERZAMI	ne
V PRIMERU, DA BO SODELOVANJE S TUJIMI UNIVERZAMI NAVEDITE S KATERIMI	/
ALI SO ZA IZVEDBO ZAGOTOVLJENA POTREBNA SREDSTVA - FINANCE	da
VIR FINANCIRANJA	proračun
ALI SO ZA IZVEDBO ZAGOTOVLJENA POTREBNA SREDSTVA - KADER	da
ALI GRE ZA NOVO ŠTUDIJSKO PODROČJE, KI SE NA UL NE IZVAJA	ne





OPIS_STOPNJE_SP		
predmet bo v štud.l. 2019/20 prvič vzporedno izveden v angleščini za Erasmus študente		



Zapišite nove zaposlitve tujcev na vaši članici od 1.1.2019 do 15.10.2019 v plačni skupini D in ji niste poročali v poslovne poročilo 2018. - RAZVOJNI CILJ B2C

Ime in Priimek	šifra delovnega mesta	šifra naziva
0		

datum začetka zaposlitve