

Oddaja magistrskega diplomskega dela

Študent mora imeti pred zagovorom magistrskega diplomskega dela poravnane vse finančne obveznosti do fakultete, pridobiti mora potrdilo iz fakultetne knjižnice, da knjižnici ne dolguje knjižnega gradiva in nima neporavnanih dolgov do knjižnice.

Ko mentor oceni, da je magistrsko delo zrelo za zagovor, kandidata pozove, da naloži elektronsko obliko v ŠIS. Iz ŠIS-a natisne izjavo, ki jo veže na zadnjo stran v vse tiskane izvode. Tiskano obliko magistrskega diplomskega dela pa odda v referatu za študentske zadeve, po oddaji tiskanega dela je opravljeno poročilo podobnosti vsebin.

Vsa podrobna navodila celotnega postopka se nahajajo v Študentskem informacijskem sistemu (ŠIS).

Forma: »ZAKLJUČEK ŠTUDIJA/NAVODILA IN PRAVILA«.

Ko mentor v Šis-u označi, da je delo ustrezno študent v referatu prejme »Potrdilo pred zagovorom diplomske naloge o opravljenih obveznostih«.

Študent mora pred zagovorom diplomskega dela mentorju predložiti:

- obrazec »[POTRDILO PRED ZAGOVOROM MAGISTRskega DIPLOMSKEGA DELA O OPRAVLJENIH OBVEZNOSTIH](#)« (potrebna je potrditev tega obrazca v referatu še pred zagovorom diplomskega dela);
- dva izvoda obrazca »[SKLEP O DIPLOMI](#)«, podatke na obrazcu do ocen izpolni kandidat sam.